

**POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO
«DELFIN» PULA**

STATUT

U PULI, 2006.

Na temelju članka 2., 7., 10. i 11. Zakona o udrugama («Narodne Novine» br.88/2001.), članka 8., stavka 1. Zakona o športu («Narodne Novine» br. 111/1997), te Pravilnika o rekreacijsko-športskom ribolovu na moru («Narodne Novine» br. 118/2001., 4/2002., 3/2003.), Skupština POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNOG DRUŠTVA «DELFIN» PULA na svojoj sjednici održanoj dana 25. svibnja 2004. godine donijela je i usvojila slijedeće dopune i izmjene:

STATUT

UDRUGE POMORSKOG ŠPORTSKOG RIBOLOVNOG DRUŠTVA «DELFIN» PULA

Članak 1.

Pomorsko športsko ribolovno društvo «Delfin» Pula (u daljnjem tekstu: Društvo) amaterska je športska udruga u kojoj se slobodno i dragovoljno udružuju građani i druge udruge radi ostvarivanja zajedničkih interesa i ciljeva vezanih za športski ribolov, podvodni ribolov, športsko jedrenje, te ostalih aktivnosti vezanih uz more.

- Društvo djeluje samostalno i neovisno
- Društvo ima svojstvo pravne osobe
- Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme.

Članak 2.

Udruga ima svojstvo pravne osobe i stječe ga upisom u sudski registar kod nadležnog tijela državne uprave.

Članak 3.

Puni naziv je: POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO «DELFIN» PULA.
Skraćeni naziv je: PŠRD «DELFIN» PULA.
Sjedište Društva je u Puli, ul. Kandlerova 25.

Članak 4.

Društvo djeluje na području grada Pule, te ostalih općina i gradova Istarske županije i Republike Hrvatske.

Članak 5.

PŠRD «DELFIN» PULA predstavlja i zastupa predsjednik Društva.
Predsjednik Društva može opunomoćiti drugu osobu da zastupa društvo pred sudovima, tijelima državne uprave i drugim subjektima.

Članak 6.

Društvo ima svoj pečat i štambilj.

Pečat društva je okruglog oblika promjera 25 mm i 15 mm, a sadrži puni naziv Društva uz obod pečata, a u sredini pečata je obris delfina.

O broju, načinu uporabe i čuvanju pečata Društva odlučuje Upravni odbor Društva.

Članak 7.

Društvo ima svoju zastavu i znak.

Znak Društva ima oblik kruga na čijem se središnjem dijelu, u krugu plave boje, nalazi vodoravno položeni stilizirani obris delfina s glavom na lijevoj, a s repom na desnoj strani, dok je uz obod ispisan tekst PŠRD «Delfin» Pula.

Zastava Društva je pravokutnog oblika veličine 175 x 100 cm, bijele boje s pet vodoravnih plavih linija, u sredini zastave nalazi se znak Društva, a uz rub znaka ispisan je skraćeni naziv Društva.

O načinu korištenja znaka i zastave odlučuje Upravni odbor Društva.

Članak 8.

Društvo je član Saveza za športski ribolov na moru Županije Istarske i putem tog Saveza, Hrvatskog saveza za športski ribolov na moru.

Društvo se može udruživati i u druge športske saveze i zajednice športskih udruga o čemu odluku donosi Skupština Društva.

Članak 9.

Osnovni ciljevi i zadaci Društva su:

- očuvanje i zaštita ribljeg fonda, mora i priobalja
- poticanje i organiziranje športskih aktivnosti članova, te skrb o vrhunskim športasima
- organiziranje i realizacija klupskih, te drugih rangova natjecanja u športskom ribolovu u skladu sa sustavom natjecanja koji utvrđuje nacionalni športski savez i županijski, te drugih razina natjecanja
- osposobljavanje članova Društva i njihovo pripremanje za sudjelovanje na službenim natjecanjima u športskom ribolovu
- rad na podizanju ekološke svijesti članova i ostalih građana sa svrhom očuvanja mora i njegovih prirodnih ljepota i bogatstava
- organizirani rad s mladeži, radi očuvanja i unapređivanja njihove zdravstvene i tjelesne kulture, osmišljenog korištenja odmora i slobodnog vremena, te razvijanje ljubavi prema moru i športskom ribolovu
- organiziranje športskih aktivnosti svojih članova u raznim oblicima druženja i zabave sa ciljem razvoja humanih odnosa među ljudima i narodima
- sudjelovanje u akcijama kojima je svrha zaštita i očuvanje okoliša, posebice mora i priobalja
- djelatnost športskog i rekreativnog brodarenja, jedrenja i ribolova
- poticanje aktivnosti vezanih za rad sekcija, kao što su opremanje sekcija, izgradnja vezova i ostale infrastrukture te njihovim gospodarenjem
- sprovođenje i drugih aktivnosti u suradnji sa zainteresiranim subjektima, koji su neposredno vezani za športski ribolov na moru i zaštiti mora.

Članak 10.

Svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba, odnosno svaki građanin, državljanin Republike Hrvatske i stranac trajno nastanjen u Republici Hrvatskoj, može pod jednakim uvjetima, utvrđenim Zakonom o udrugama i Statutom Društva, postati članom Društva.

Član Društva može se natjecati u skladu s Pravilnikom o natjecanju.

Društvo vodi popis svojih članova.

Organizacijski oblici PŠRD «Delfin» Pula su:

- sekcije
- klubovi (vezano za osnovnu djelatnost Društva).

Sekcije i klubovi mogu imati pravnu osobnost u sastavu Društva. Svoj odnos prema Društvu mogu regulirati pismenim sporazumom.

Pravnu osobnost utvrđuju sekcije i klubovi, a potvrđuje Skupština Društva.

Djelatnost sekcija i klubova utvrđuje se Poslovníkom o radu kojeg donosi Skupština Društva.

Pravilnik o radu sekcija i klubova donose sekcije i klubovi, a potvrđuje ih Upravni odbor Društva.

Članak 11.

Članom Društva postaje se uplatom članarine. Oblik članske iskaznice propisuje Upravni odbor Društva.

Korisnici vozova u sekcijama obvezatno se učlanjuju u Društvo.

Članovi Društva upravljaju udrugom putem svojih izabranih predstavnika u tijelima udruge, na način propisanim ovim Statutom.

Članak 12.

Prava člana Društva su:

- da sudjeluje na športskim natjecanjima te da aktivno sudjeluje u svim aktivnostima Društva
- da se koristi svim pravima i pogodnostima koja proizlaze iz članstva u Društvu
- da bira i bude biran u sve organe upravljanja Društva pod uvjetom da je stariji od 15 godina
- da bude na vrijeme i na prikladan način informiran o svim aktivnostima Društva
- da inicira rješavanje određenih pitanja vezanih za rad društva i postavlja pitanja organima upravljanja Društva koji se odnose na rad i djelovanje Društva
- da se koristi materijalnim dobrima (rekvizitima, klupskim prostorijama i slično).

Članak 13.

Obveze člana Društva su:

- da se pridržava Statuta, drugih akata i odluka Društva
- da redovito plaća propisanu članarinu
- da sudjeluje na službenim natjecanjima za koja se plasira, te da ispunjava ostale obveze vezane za natjecanje
- da aktivno sudjeluje u ostvarenju ciljeva i zadataka Društva, a posebno pri organizaciji klupskih i drugih službenih natjecanja koje organizira Društvo
- da čuva imovinu i ugled Društva
- da aktivno i odgovorno sudjeluje u radu organa upravljanja Društva u koje je biran

- da sudjeluje u obveznim radnim akcijama koje organizira Društvo ili pojedina organizacijska jedinica kojoj pripada.

Članak 14.

Članstvo u Društvu prestaje:

- smrću člana
- dobrovoljnim istupanjem člana, uz obvezu da prije toga podmiri sva dugovanja prema Društvu
- isključenjem zbog:
 - a) neplaćanja članarine u kalendarskoj godini
 - b) težih povreda klupskih obveza ili klupske discipline kao što su: neopravdani izostanak sa službenog natjecanja ili nedolično ponašanje na službenim natjecanjima prema drugim natjecateljima ili vodstvu natjecanja; vrijeđanje ili nedolično ponašanje prema drugom članu Društva; iznošenje neistine o radu i djelovanju Društva ili njegovih službenih osoba, što bi se moglo negativno odraziti na ugled Društva ili te osobe; namjerno nanošenje štete imovini Društva; nepridržavanje odredbi Pravilnika o redu i radu u lučici nakon prethodnog pismenog upozorenja Upravnog odbora Društva ili tijela upravljanja organizacijske jedinice

Odluku o Stegovnim mjerama prema članu Društva donosi Stegovne komisija PŠRD «Delfin» Pula, a na obrazloženi prijedlog tijela organizacione jedinice PŠRD «Delfin» Pula. Rad, djelovanje i izbor Stegovne komisije, kao i sve Stegovne lakše i teže povrede, te stegovne mjere regulira Pravilnik o radu Stegovne komisije, kojeg donosi Upravni odbor PŠRD «Delfin» Pula na svojoj sjednici, sukladno odredbama Statuta i drugih Pravilnika PŠRD «Delfin» Pula.

Stegovnu komisiju bira Skupština PŠRD «Delfin» Pula sukladno članku 22. stavak 1. Statuta PŠRD «Delfin» Pula na mandat od 4 godine, te ima 3 (tri) člana. Predsjednika Stegovne komisije bira Stegovna komisija na svojoj prvoj sjednici.

Upravni odbor PŠRD «Delfin» Pula može kooptirati novog pojedinog člana Stegovne komisije ako član Stegovne komisije da ostavku, umre, u slučaju bolesti i ostalih opravdanih razloga, kada izabrani član ne može obavljati svoju dužnost. Na prvoj narednoj Skupštini PŠRD «Delfin» Pula tako kooptirani član se treba potvrditi od strane većine članova Skupštine.

Svaki član Društva, koji je dobio Odluku Stegovne komisije o Stegovnoj mjeri ima pravo žalbe Upravnom odboru PŠRD «Delfin» Pula u roku od 15 dana od dana primitka Odluke o Stegovnoj mjeri. Žalba se podnosi Upravnom odboru PŠRD «Delfin» Pula u pismenom obliku, preporučenom pošiljkom.

Odluku po uloženoj žalbi člana Društva protiv Odluke Stegovne komisije donosi Upravni odbor PŠRD «Delfin» Pula najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka u pismenom obliku. Odluka Upravnog odbora PŠRD «Delfin» Pula je konačna.

Članak 15.

Član društva te druge pravne i fizičke osobe mogu biti pohvaljene i nagrađene za sportske uspjehe ili za poseban doprinos u realizaciji ciljeva i zadataka Društva.

Odluku o vrsti pohvale ili nagrade donosi Skupština Društva, temeljem Pravilnika o pohvalama i nagradama.

Članak 16.

Osnovu financiranja Društva predstavljaju sredstva ostvarena

- iz članarine
- vlastitom djelatnošću ili prodajom usluga na tržištu
- donacijama, sponzorstvom, promidžbom i propagandom
- iz drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Društvo kao sportska udruga može u cilju ostvarivanja ciljeva i zadataka, te u cilju pribavljanja sredstava, neposredno obavljati gospodarske i druge djelatnosti u skladu s posebnim propisima. Profit ostvaren takvom djelatnošću raspoređuje se u skladu sa Zakonom o udrugama.

Društvo kao amaterska sportska udruga može svojim članovima koji amaterski sudjeluju na natjecanjima ili sportskim priredbama, namiriti putne troškove, troškove smještaja i prehrane, isplatiti dnevnicu kao i dati nagradu za postignute rezultate, a što se utvrđuje općim aktom, koji će donijeti Upravni odbor Društva.

Društvo može osnivati i trgovačka društva u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima. Profit koji ostvari trgovačko društvo čiji je osnivač Društvo, pripada Društvu, a raspoređuje se u skladu sa Zakonom o udrugama.

Članak 17.

Sredstva Društva raspoređuju se financijskim planom koji se donosi za svaku kalendarsku godinu.

Sredstvima Društva upravlja Upravni odbor u skladu s donesenim financijskim planom vodeći računa o namjenskom trošenju sredstava.

Financijsko poslovanje Društva obavlja se preko žiro računa kod FINE – podružnica Pula, a svaka sekcija i klub ima svoj podbroj radi registracije prihoda ili rashoda svake sekcije i kluba.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je predsjednik Društva.

Upravni odbor Društva odlukom imenuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijsko – materijalnih dokumenata Društva.

Upravni odbor Društva može odlučiti da vođenje knjigovodstva povjeri ovlaštenom servisu.

Članak 18.

Organi upravljanja Društva su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Predsjednik
4. Nadzorni odbor
5. Stegovna komisija

Organizacijske jedinice s pravnom osobnošću mogu imati svoje organe upravljanja.

Članak 19.

Skupština Društva je najviši organ upravljanja Društva, a čine je predstavnici organizacijskih jedinica. Broj članova Skupštine iznosi 60 predstavnika organizacijskih jedinica, koji se biraju za svaku Skupštinu na Skupu organizacijske jedinice. Broj predstavnika svake organizacijske jedinice određuje se kao proporcija broju članova organizacijske jedinice i ukupnog broja članova Društva te množi sa 60. Ukoliko to dozvoljavaju odredbe daljnjih stavaka, broj koji završava s više od 0,5 zaokružuje se kao slijedeći cijeli broj.

U slučaju da je član Društva istovremeno član više njegovih organizacijskih jedinica, sam mora izabrati članstvo u jednoj od njih, a ako to ne učini onda će to učiniti Upravni odbor. Broj članova Društva utvrđuje se na temelju pripadnosti samo jednoj njegovoj organizacijskoj jedinici.

Kvota svake organizacijske jedinice za Skupštinu Društva utvrđuje Upravni odbor početkom svake kalendarske godine, a temeljem broju članova iz prethodne godine.

Svaka organizacijska jedinica mora imati najmanje jednog predstavnika u Skupštini Društva.

Redovna Skupština održava se svake godine, i to u pravilu do kraja mjeseca travnja.

Izborna Skupština Društva održava se svake četiri godine.

Izvanredna Skupština Društva održava se prema potrebi, na zahtjev Upravnog, Nadzornog odbora Društva ili najmanje 20 članova Skupštine Društva prethodne godine, a odlučuje isključivo o pitanju radi kojeg je sazvana.

Članak 20.

Sjednica Skupštine može se održati ako joj prisustvuje više od 50% ukupnog broja predstavnika organizacijskih jedinica, izabranih kao predstavnika na Skupovima istih, a pravaoaljene odluke donose se većinom glasova prisutnih članova.

Kada Skupština Društva odlučuje o :

- Statusnim pitanjima Društva
- Preuzimanju dugoročnih financijskih obveza u svoje ime, a za račun jednog ili više organizacijskih dijelova
- Prijenosu prava i obveza s Društva na neku organizacijsku jedinicu.

Odluke se donose dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.

Skupština Društva donosi odluke javnim glasovanjem, a može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

Radom sjednice Skupštine rukovodi radno predsjedništvo od tri člana koje biraju prisutni članovi, a do izbora radnog predsjedništva sjednicom rukovodi Predsjednik Društva.

Pozivi s dnevnim redom i materijalima moraju se poslati članovima Skupštine Društva najkasnije 8 dana prije njezinog održavanja.

U slučaju da se Skupština Društva ne održi zbog nedostatka kvoruma, slijedeća će se održati s istim dnevnim redom za 1 sat nakon utvrđivanja kvoruma i pravaoaljana je za odlučivanje bez obzira na kvorum.

Članak 21.

O sjednicama Skupštine vodi se zapisnik koji obvezno sadrži podatke: o mjestu i vremenu održavanja sjednice; broju prisutnih članova, dnevnom redu, odlukama i zaključcima koje su donesene; ukratko zapisane diskusije pojedinih sudionika u raspravi i druge bitne podatke koji se odnose na rad sjednice.

Zapisnik potpisuju predsjednik radnog predsjedništva, dva ovjerovitelja i zapisničar i čuva se kao dokument od trajne vrijednosti.

Skupština će donijeti Poslovnik o svom radu.

Članak 22.

Skupština Društva:

- donosi Statut Društva te njegove izmjene i dopune
- donosi poslovnik o svom radu
- utvrđuje opće smjernice za rad i djelovanje Društva
- donosi financijski plan i usvaja završni obračun Društva

- donosi godišnje i dugogodišnje planove i program rada
- obavlja izbor Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovne komisije, a prema potrebi i drugih povremenih ili stalnih radnih tijela Društva
- odlučuje o prihvaćanju izvješća o radu Upravnog odbora i Nadzornog odbora, te drugih tijela Društva ako su osnovani
- potvrđuje odluku o pravnoj osobnosti organizacijske jedinice
- donosi odluku o udruživanju Društva u sportske saveze i zajednice sportskih udruga
- odlučuje o dodjeli pohvala i nagrada
- donosi odluku o prestanka rada Društva
- odlučuje i o drugim pitanja koja po zakonu ili po prirodi posla pripadaju nadležnosti najvišeg organa Društva kao udruge
- odlučuje o osnivanju trgovačkih društva

Poradi što efikasnijeg i racionalnijeg rada Društva, Skupština može odlukom ovlastiti Upravni odbor Društva da između dvaju zasjedanja Skupštine odlučuje o nekim pitanjima koji inače pripadaju nadležnosti Skupštine, osim kad se radi o donošenju odluka o izmjenama i dopunama Statuta i prestanka rada Društva, uz obvezu da tu odluku stavi na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine zbog njene potvrde.

Ukoliko Skupština takvu odluku ne potvrdi, ona prestaje vrijediti od dana održavanja sjednice Skupštine.

Članak 23.

Upravni odbor Društva izvršni je organ Društva koji upravlja cjelokupnim radom Društva u radu između dvaju zasjedanja Skupštine.

Upravni odbor Društva ima najmanje 9 (devet) članova, koje iz redova članstva bira Skupština Društva na mandat od četiri godine.

Sastav članova Upravnog odbora proporcionalan je broju članova Društva po organizacijskim jedinicama, s time da broj članova u Upravnom odboru iz pojedine organizacijske jedinice, ne može biti veći od 50% od ukupnog broja članova Upravnog odbora. Ista osoba može više puta uzastopce biti birana za člana Upravnog odbora.

U slučaju da za vrijeme trajanja mandata Upravnog odbora iz bilo kojih razloga pojedinom članu Upravnog odbora prestane mandat (smrt, ostavka ili slično), u Upravni odbor može se kooptirati novog člana, i to najviše tri člana u jednoj godini. Mandat kooptiranih članova Upravnog odbora traje do održavanja prve redovne Skupštine na kojoj će se potvrditi izbor kooptiranih članova Upravnog odbora.

Članak 24.

Upravni odbor ima Predsjednika kojeg zajedno s izborom članova Upravnog odbora bira Skupština Društva, koji je istovremeno Predsjednik Društva.

Mandat Predsjednika traje četiri godine s tim da može biti biran na tu funkciju samo još na četiri godine. Kada je Predsjednik Društva spriječen da obavlja tu funkciju zamjenjuje ga Dopredsjednik Društva sa svim pravima i obvezama. Dopredsjednika Društva predlaže Predsjednik Društva, a potvrđuje ga Upravni odbor.

Članak 25.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama, koje se održavaju prema potrebi a najmanje jednom u dva mjeseca.

Sjednice Upravnog odbora saziva i rukovodi im predsjednik Društva.

Sjednica Upravnog odbora može se održati i donositi pravovaljane odluke ako je na sjednici prisutna natpolovična većina članova pravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova javnim glasovanjem, a može odlučiti da se o pojedinim pitanjima donose tajnim glasovanjem.

Odredba o zapisniku sa sjednica Skupštine i načinu sazivanja na odgovarajući se način primjenjuju i na zapisnik o radu sjednica Upravnog odbora.

Članak 26.

Upravni odbor Društava.

- provodi odluke i zaključke Skupštine i radi na konkretnom ostvarenju godišnjeg plana i programa rada Društva
- utvrđuje prijedloge Statuta i drugih akata koje donosi Skupština i donosi akte i odluke iz svoje nadležnosti
- utvrđuje nacрте financijskog plana i plana i programa rada Društva
- vodi tekuće poslove i upravlja cjelokupnim poslovanjem Društva između dvaju zasjedanja Skupštine
- upravlja sredstvima i imovinom Društva u skladu s financijskim planom i politikom razvoja i rada društva, te odlučuje o načinu obavljanja financijsko – knjigovodstvenih poslova
- donosi odluku o visini članarine
- brine se o organizaciji i obavljanju administrativno – stručnih poslova Društva
- obavlja izbor i razrješava od dužnosti tajnika Društva i odlučuje o visini i načinu isplate nagrade za njegov rad
- prema potrebi imenuje stalna ili povremena radna tijela za izvršenje poslova iz njegove nadležnosti
- imenuje i razrješava delegate i predstavnike Društva u asocijacijama u koje je učlanjeno
- obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost stavi Skupština ili koji po prirodi pripadaju nadležnosti izvršnih tijela u sportskoj udruzi.

Članak 27.

Predsjednik Upravnog odbora Društva:

- zastupa i predstavlja Društvo pred sudovima, tijelima državne uprave i drugim subjektima
- saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora, a Skupštine do izbora radnog predsjedništva i brine se o izvršenju odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora
- potpisuje službenu dokumentaciju Društva, u ime Društva zaključuje ugovore i preuzima obveze
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana
- neposredno nadzire rad tajnika Društva kao i kvalitetu i pravovremenost obavljanja administrativno – stručnih poslova i daje upute i naloge za rad tajniku
- odgovoran je za zakonitost rada Društva, te odluka i zaključaka koje donose Skupština i Upravni odbor Društva
- obavlja i druge nespomenute poslove vezane za funkciju predsjednika sportske udruge propisane zakonom, ovim statutom i drugim aktima Društva.

Članak 28.

Predsjednik je za svoj rad odgovoran Upravnom odboru i Skupštini Društva.

Predsjedniku može prestati mandat i prije isteka vremena u slijedećim slučajevima:

1. ako to sam zatraži

2. ako bude razriješen dužnosti:

- a) zbog toga što se u svom radu ne pridržava zakona, odredbi ovog Statuta, te odluka i zaključaka Upravnog odbora i Skupštine, ako je zbog toga Društvu prouzročena materijalna šteta ili se to negativno odrazilo na ugled i redovito djelovanje Društva
- b) ako u tijeku mandata bude pravomoćno osuđen za kazneno djelo ili mu bude izrečena sigurnosna mjera koja ga čini nepodobnim za obnašanje funkcije predsjednika udruge (npr. djelo protiv ustavnog poretka, djela protiv dostojanstva ličnosti i morala, sigurnosna mjera zabrane javnog istupanja i dr.)

Inicijativu za razrješenje predsjednika mogu dati najmanje 3 člana Upravnog odbora, najmanje 20 članova Skupštine Društva ili tijelo državne uprave koji obavlja nadzor nad radom Društva.

Članak 29.

Nadzorni odbor je organ Društva koji obavlja nadzor nad ukupnim radom i poslovanjem Društva. Nadzorni odbor ima tri člana koje na vrijeme od četiri godine bira Skupština iz svojih redova.

Predsjednika Nadzornog odbora bira Nadzorni odbor na prvoj konstituirajućoj sjednici.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti istovremeno i članovi drugih tijela Društva ili tijela upravljanja organizacijskih jedinica.

Članak 30.

Nadzorni odbor:

- obavlja nadzor nad primjenom zakona, odredbi ovog statuta i drugih odluka i zaključaka organa upravljanja društva
- obavlja nadzor nad financijsko–materijalnim poslovanjem Društva u pogledu namjenskog odnosno pravilnog trošenja sredstava
- u slučaju uočenih nepravilnosti predlaže mjere za njihovo otklanjanje
- o svom radu jednom godišnje podnosi izvješće Skupštini.

U obavljanju poslova iz prethodnog članka Nadzorni odbor ima pravo putem svojih članova ili stručnjaka pregledavati i ispitivati cjelokupnu poslovnu dokumentaciju Društva, a organi Društva dužni su mu staviti na raspolaganje tu dokumentaciju te dati podatke potrebne za obavljanje njegovog posla.

Članak 31.

U svom izvješću Nadzorni odbor dužan je navesti djeluje li Društvo u skladu sa zakonom i aktima Društva, te odlukama Skupštine i jesu li financijska izvješća načinjena u skladu s financijskim planom, poslovnim knjigama, odnosno financijskom dokumentacijom.

Ako Nadzorni odbor utvrdi da je u radu Društva i organizacijskih jedinica došlo do kršenja zakona i takvih nepravilnosti, koje se mogu negativno odraziti za daljnje poslovanje Društva, ima pravo sazvati Izvanrednu sjednicu Skupštine Društva.

Članak 32.

Administrativne i stručne poslove Društva obavlja tajnik, kojega putem natječaja bira Upravni odbor Društva. Tajnik Društva u pravilu obavlja poslove profesionalno i uz puno radno

vrijeme, ali Upravni odbor može donijeti odluku da on radi skraćeno radno vrijeme uz odgovarajuću novčanu naknadu.

Tajnik Društva:

- provodi odluke i zaključke Upravnog odbora
- zastupa i predstavlja Društvo u obujmu u kojem ga ovlasti predsjednik Društva
- izvršitelj je financijskog plana i odgovoran je za zakonito, odnosno namjensko korištenje sredstava Društva
- obavlja sve administrativne poslove, rješava službenu poštu, sastavlja izvješća i vodi evidenciju svih članova Društva, kako po organizacijskim jedinicama, tako i onih koji nisu organizirani, kao i ostale evidencije (natjecanja i sl.)
- priprema pozive i materijale za sjednice Skupštine i Upravnog odbora
- obavlja i sve druge nespomenute poslove po uputama i nalogu predsjednika, za Društvo i za organizacijske jedinice.

Članak 33.

Članovi Upravnog odbora, Nadzornog odbora i drugih stalnih ili povremenih radnih tijela Društva odgovorni su za svoj rad organu koji ih je izabrao odnosno imenovao.

Svaki član organa ili tijela Društva pojedinačno je odgovoran za svoj rad kao i za rad organa ili tijela u cjelini.

Članak 34.

Ako članovi organa ili tijela Društva ne obavljaju svoje dužnosti i obveze redovno i odgovorno ili ih ne obavljaju u skladu s odredbama ovog Statuta i drugih akata Društva i općim smjernicama rada i djelovanja Društva, može se za svakog člana pokrenuti postupak razrješavanja od te dužnosti.

Postupak za opoziv, odnosno razrješenje, može pokrenuti organ ili radon tijelo kojeg je član osoba za koju se pokreće postupak opoziva ili najmanje 10 članova Skupštine.

Odluka o opozivu donosi se na isti način kao i odluka o izboru odnosno imenovanju pojedinog člana u organ ili tijelo Društva.

Članak 35.

Rad Društva je javan.

Javnost rada Društva ostvaruje se kroz pravo svih članova Društva i ostalih zainteresiranih osoba da prisustvuju sjednicama organa upravljanja i radnih tijela, kao i pravo svih članova da budu ravovremeno i istinito informirani o cjelokupnom radu Društva.

Društvo će u skladu s materijalnim mogućnostima povremeno izdavati biltene i druge tiskane materijale kako bi članove i širu javnost na području na kojem djeluje izvijestilo o svom radu.

Društvo će povremeno, a posebno kada se održavaju natjecanja, redovite Skupštine ili prigodom obljetnica, širu javnost izviješćivati o svom radu putem sredstava javnog informiranja (dnevni tisak, radio i televizija i slično).

Članak 36.

Opće akte Društva donose Skupština i Upravni odbor u skladu s odredbama ovog Statuta.

Inicijativu za izmjene i dopune statuta mogu dati Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 10 članova Društva.

Inicijativa se dostavlja u pismenom obliku Upravnom odboru Društva koji je dužan u roku od 30 dana izjasniti se o inicijativi i o svome stavu izvijestiti podnositelja inicijative.

Ukoliko nije zadovoljan sa stavom Upravnog odbora, podnositelj inicijative može se izravno obratiti Skupštini koja će o tome odlučivati na prvoj sljedećoj sjednici.

Članak 37.

Društvo prestaje s radom:

1. odlukom Skupštine
2. ako je između zasjedanja dvaju redovnih sjednica Skupštine proteklo više od dvije godine
3. ako broj članova Društva padne ispod 10 punoljetnih građana
4. ako djeluje suprotno odredbama ovog Statuta ili ne ispunjava ciljeve i zadatke radi kojih je osnovano
5. ako je djelovanje Društva zabranjeno rješenjem nadležnog organa u slučajevima predviđenim zakonom
6. u slučaju prestanka rada Društva njegova imovina prelazi u vlasništvo Grada Pule.

Članak 38.

Mandat članova Upravnog odbora i Nadzornog odbora izabranih na temelju dosadašnjeg Statuta traje do isteka vremena na koje su birani.

Članak 39.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut od 06. svibnja 1999. godine, te sve izmjene i dopune donesene nakon toga.

Autentično tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Društva.

Ovlašćuje se Upravni odbor PŠRD «Delfin» da utvrdi pročišćeni tekst Statuta.

Članak 40.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Puli, 23.05.2006.

PREDSJEDNIK

Dragan Perović